

Kmetijski inštitut Slovenije  
Hacquetova ulica 17  
1000 Ljubljana

# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila št.: 08-1-125/2024

---

Predmet javnega naročila:  
FITOFARMACEVTSKA SREDSTVA

## **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

### **1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Predmet javnega naročila je izbira dobaviteljev fitofarmaceutskih sredstev za potrebe naročnika.

Vabimo Vas, da podate ponudbo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

### **2. PODATKI O NAROČNIKU**

Naziv naročnika	Kmetijski inštitut Slovenije
Naslov naročnika	Hacquetova ulica 17 1000 Ljubljana
Matična številka	5055431000
ID za DDV	SI 23887729
Transakcijski račun	SI56 0110 0603 0348 219 odprt UJP Ljubljana
Telefon	01 280 52 62
Telefaks	01 280 52 55
Odgovorna oseba naročnika	Direktor prof. dr. Andrej Simončič
Kontaktna oseba	Roman Novak e-mail: <a href="mailto:roman.novak@kis.si">roman.novak@kis.si</a>

### **3. DVIG RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisna dokumentacija je brezplačno na voljo na portalu javnih naročil, na spletnem naslovu: <http://www.enarocanje.si>.

## **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB**

### **1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila je izbira dobaviteljev za sukcesivno dobavo fitofarmaceutskih sredstev.

Predmet javnega naročila je dobava blaga, ki ga naročnik glede na vrste artiklov in količinsko ne more vnaprej natančno določiti, temveč bodo sprotna naročila odvisna od vsakokratnih potreb.

Popis fitofarmaceutskih sredstev z okvirnimi količinami je razviden iz razpisne dokumentacije. Izraz fitofarmaceutska sredstva (skrajšano FFS), sredstva, artikli, blago imajo v razpisni dokumentaciji identičen pomen.

Okvirne količine posameznih sredstev navedene v okvirnem popisu artiklov so ocenjene glede na porabe v preteklem obdobju ter preračunane za obdobje 12 mesecev.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe količine posameznih artiklov kadarkoli tekom izvajanja naročila in tudi do spremembe posameznih vrst FFS. Vsaka sprememba bo odvisna predvsem od potrebe po določenem tretiranju posameznih površin.

V postopku oddaje javnega naročila lahko kandidira gospodarski subjekt, to je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa potrebna dovoljenja. V nadaljevanju razpisne dokumentacije se za gospodarski subjekt uporablja tudi izraz ponudnik oziroma dobavitelj.

### **2. KRAJ DOBAVE**

Naročeno blago bo moral izbrani dobavitelj, na lastne stroške, sukcesivno in skladno s posameznim naročilom dobavljati na naslov naročnika; (fco razloženo naročnikovo skladišče).

Lokacija za dostavo blaga je Infrastrukturni center Jablje Grajska cesta 1, 1234 Mengeš oziroma na druge lokacije naročnika skladno s posameznim naročilom (Infrastrukturni center Komendai; Infrastrukturni center Brdo pri Lukovici in Infrastrukturni center Ptuj)

### **3. NAROČANJE IN ROKI DOBAVE**

Izbrani dobavitelj bo naročene artikle dostavljati sproti na podlagi posameznih naročil, ki morajo biti posredovana najkasneje dva dni prej oziroma skladno z dogovorom.

Naročnik bo naročal blago praviloma telefonsko, elektronski pošti ali na drug dogovorjen način ter skladno z okvirnim sporazumom. Rok za dobavo je en dan od prejema naročila v kolikor se ob naročilu pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

V primeru nujnih interventnih potreb bo moral dobavitelj dobaviti najkasneje v 24 urah po prejetem naročilu. V primeru, da najugodnejši ponudnik (izbrani dobavitelj) ne bi mogel zagotoviti dobave posameznega artikla ali ga ne bi mogel zagotoviti v določenem roku, ga naročnik lahko naroči pri sledeče razvrščenih ponudnikih. V primeru, da izbrani dobavitelj posameznega artikla več kot dvakrat ne dobavi v dogovorjenem roku naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma.

Ponudnik mora zagotoviti tudi dostavo morebiti manjših potrebnih sredstev.

### **4. OBLIKA IN VSEBINA PONUDBE**

Ponudba mora biti izdelana in predložena skladno z določili razpisne dokumentacije, na predpisanih obrazcih in brez dodatnih pogojev ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Morebitni pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

Izjave in druga dokazila morajo odražati dejansko stanje, vsebovati zadnje veljavne podatke in ustrezati vsebini originala. Predložene listine so lahko originali ali fotokopije. Naročnik

lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled originalne listine.

Vsi podatki in izjave morajo odražati resnično dejansko stanje in ustrezati zadnjemu dejanskemu stanju pred oddajo ponudbe. V kolikor naročnik v postopku ugotovi, da je posamezni ponudnik predložil neresnična in zavajajoča dokazila oziroma izjave, takega ponudnika izloči iz nadaljnjega postopka. Ponudniki ne smejo spreminjati določil razpisne dokumentacije in vsebine obrazcev.

Izbrani ponudnik bo moral izvajati javno naročilo pod pogoji in na način določen z razpisno dokumentacijo in veljavnimi predpisi, ki urejajo predmet naročila in ne more spreminjati pogojev določenih z razpisom in na tej osnovi podpisano pogodbo.

Ponudba in ponudbena dokumentacija mora biti podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika. Ponudnik v ponudbi predloži scane zahtevanih dokumentov. Stroški priprave ponudbe v celoti bremenijo ponudnika.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Morebitni tuji ponudniki morajo za vse dokumente priložiti prevod v slovenskem jeziku, ki ga izdela prevajalec z ustrezno licenco. Naročnik dopušča, da so posamezna dokazila (potrdila, certifikati...) predložena tudi v tujem jeziku, vendar bo moral ponudnik na zahtevo naročnika, na lastne stroške in v zahtevanem roku predložiti prevod izdelan s strani prevajalca z ustrezno licenco.

## **5. VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora biti veljavna 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

## **6. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjuje sledeče pogoje:

Kot ponudnik na razpisu lahko kandidira vsaka fizična ali pravna oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa potrebna dovoljenja.

**Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjuje sledeče pogoje:**

<b>A. Osnovna sposobnost – razlogi za izključitev</b>	
<b>1.</b> Da gospodarski subjekt in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj kot so ta določena v prvem odstavku 75. člena ZJN – 3 oziroma opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1).	<b><u>Dokazilo:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>Izpolnjen in žigosan obrazec: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila skladno z 79. členom ZJN-3 (v nadaljevanju: ESPD).</li><li>Izpolnjen in žigosan obrazec: Pooblastilo pravne osebe in pooblastilo fizične osebe.(Obrazec 3). Zaželeno je da ponudniki potrdila iz kazenske evidence predloži sami morajo pa odražati zadnje veljavno stanje in biti mlajša od štirih mesecev od roka za oddajo ponudb. Ne glede na navedeno mora ponudnik predložiti pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.</li></ul>
<b>2.</b> Da gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi	<b><u>Dokazilo:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>ESPD (Obrazec 2).</li></ul>

<p>države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. <u>Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti</u> iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti <u>na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več</u>, ali če <u>na dan oddaje ponudbe</u> ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p>	
<p>3. Da gospodarski subjekt na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščen na seznam ponudnikov z negativnimi referencami.</p>	<p><b><u>Dokazilo:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ESPD (Obrazec 2)</li> </ul>
<p>4. Da gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat ali večkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>	<p><b><u>Dokazilo:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ESPD (Obrazec 2) in v primeru, da je gospodarski subjekt v navedenem položaju, predložitev ustreznih dokazi.</li> </ul>
<p>5. Da gospodarski subjekt ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali prisilnega prenehanja ali njegove posle iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali da ni opustil poslovno dejavnost ali da ni v katerem koli podobnem položaju, oziroma ne sme biti podan predlog za začetek navedenih postopkov.</p>	<p><b><u>Dokazilo:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ESPD (Obrazec 2).</li> </ul>
<p>6. Da pri gospodarskem subjektu ne obstaja omejitev poslovanja kot je ta določena v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).</p>	<p><b><u>Dokazilo:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Izpolnjen obrazec: Izjava o omejitvah poslovanja (Obrazec 8).</li> </ul>
<p><b>B. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti</b></p>	
<p>1. Da je gospodarski subjekt registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.</p> <p>Gospodarski subjekt mora biti vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p>	<p><b><u>Dokazilo:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ESPD (Obrazec 2)</li> </ul> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
<p><b>C. Tehnična in strokovna sposobnost</b></p>	
<p>1. Da ima ponudnik ustrezne reference.</p>	<p><b><u>Dokazilo:</u></b></p>

<p>Naročnik bo kot ustrezne reference štel, če je ponudnik v zadnjih treh letih pred rokom za prejem ponudb (v letih 2022, 2023, 2024) uspešno zagotavljal dobavo FFS najmanj dvema kupcema (pogoj je, da se mora izkazati z najmanj dvema referencama). Kot ustrezna se šteje referenca pri kateri ponudnik izkaže, da je v obdobju posameznega koledarskega leta vsaj enemu ali skupaj največ dvema kupcema dobavil za najmanj 50.000 EUR brez DDV FFS (navedeno pomeni, da je v obdobju enega koledarskega leta dobavil FFS enemu kupcu v znesku najmanj 50.000 € kot tudi, če je dvema kupcema skupaj v posameznem letu dobavil za najmanj 50.000 € mineralnih gnojil.</p> <p>Ponudnik, ki ne bo izkazal najmanj 2 zahtevanih referenc, ki se nanašata na dva različna naročnika, lahko pa tudi na istega naročnika v obdobju 2 let se izloči iz postopka.</p> <p>(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Izpolnjen obrazec z navedbo referenc (Obrazec 6)</li> </ul>
---	--

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz 6. točke in predložili ustrezne izjave oziroma dokazila. Ponudniki izkažejo predhodno izpolnjevanje zahtev s preložitvijo ESPD oziroma z ostalimi lastnimi izjavami skladno z razpisno dokumentacijo, oziroma s predložitvijo drugih zahtevanih dokazil. ESPD obrazec ponudnik uvozi na spletni povezavi <http://enarocanje.si/ESPD/> ter ustrezno izpolni vsa zahtevana polja.

V primeru, da je ponudnik iz druge države mora skladno s 77. členom ZJN-3 priložiti ustrezno potrdilo iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev in je izdano s strani pristojnega organa druge države, ki izdaja taka dokazila.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila, oziroma partner v skupni ponudbi in mora ponudnik tudi zanje predložiti ESPD obrazec.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku skladno z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, v primeru da je pogodbeni vrednost višja od 10.000,00 € brez DDV, najkasneje v 8 dneh od prejema poziva, posredovati podatke o ustanoviteljih, družbenikih (vključno s tihimi družbeniki), delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, podatke o gospodarskih subjektih, za katere se, glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

## 7. DOKUMENTI IN IZJAVE, KI JIH MORA PREDLOŽITI PONUDNIK

### **Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjeno sledečo dokumentacijo:**

Ponudnik v ponudbi predložiti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo:

1. Prijavni obrazec (Obrazec 1)
2. ESPD (Obrazec 2)
3. Izjavo za pridobitev in vpogled v osebne podatke (Obrazec 3)
4. Izjava o nastopanju s podizvajalci (Obrazec 4) in obrazec 4a, ki ga priloži samo ponudnik, ki nastopa s podizvajalcem
5. Vzorec okvirnega sporazuma (Obrazec 5)
6. Reference ponudnika (Obrazec 6) s prilogami – Izjavami referenčnih partnerjev (Obrazec 6a)
7. Okviren popis FFS in ostale zahteve (Obrazec 7)
8. Izjava o omejitvah poslovanja (Obrazec 8).
9. Obrazec predračuna

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

## 8. DODATNA POJASNILA IN OBVESTILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Zahtevo za dodatna pojasnila ali vprašanja lahko gospodarski subjekti pošljejo preko portala e-naročanje. Naročnik bo odgovoril na morebitna vprašanja gospodarskih subjektov, ki jih bodo ti posredovali preko portala javnih naročil, najkasneje do **17.1.2025 do 9.00.**

Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka. Naročnik bo odgovore objavil preko portala javnih naročil na spletnem naslovu <http://www.enarocanje.si> in na ta način seznanil vse gospodarske subjekte. Odgovori na morebitna vprašanja so sestavni del razpisne dokumentacije.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik spremeni ali dopolni razpisno dokumentacijo. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb. Morebitne spremembe ali dopolnitve bodo sestavni del razpisne dokumentacije in bodo vsem gospodarskim subjektom

dostopne preko portala javnih naročil na isti način kot objavljena razpisna dokumentacija. Naročnik bo v primeru sprememb ali dopolnitev razpisne dokumentacije po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb in s tem gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb.

Gospodarski subjekti so dolžni preveriti, ali so bila podana morebitna dodatna pojasnila, dopolnitve ali spremembe razpisne dokumentacije. Naročnik bo kot nedopustno označil ponudbo, ki ne bo predložena skladno z določili razpisne dokumentacije tudi v primeru, če se gospodarski subjekti ne bodo v celoti seznanili z vsebino razpisne dokumentacije in njenimi morebitnimi dopolnitvami, dodatnimi pojasnili ali spremembami.

## 9. CENA, VREDNOST PONUDBE IN ROK PLAČILA

Ponudnik mora navesti cene posameznih artiklov, ki jih bo v primeru naročila lahko dobavljal in končno vrednost ponudbe v eurih brez ddv in z vključenim ddv. Cene morajo biti izražene v eurih in zaokrožene na (2) dve decimalni mesti.

Končna cena mora vsebovati vse stroške, rabate, popuste in DDV.

Cene in vrednost ponudbe je razvidna iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del ponudbe.

Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena, in mora vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacija opreme, stroški dostave, odvoza, menjave blaga, in morebitni drugi stroški, ki vplivajo na izračun cene.

V obrazcu Ponudbeni predračun (excel tabela) je navedena okvirno predvidena količina FFS za 12 mesečno obdobje pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino posameznega artikla. Naročnik ni v ničemer zavezan glede doseganja okvirnih količin oziroma vrednosti.

Dobavitelji bodo izstavljali račune ob vsakokratni dobavi. Na računih bodo morale biti izpisane številke dobavnic in številka naročilnice, ki se nanašajo na izstavljen račun. En izvod dobavnic bo dobavitelj predal naročniku ob vsakem prevzemu naročenih mineralnih gnojil.

Neobičajno nizke ponudbe bo naročnik obravnaval skladno z 86. členom ZJN-3.

Cena 0 (nič) € se ne šteje za ponudbeno ceno in pomeni, da ponudnik ni podal ponudbe za artikel s tako označeno ceno,

Cena posameznih artiklov je fiksna od oddaje ponudbe do najmanj sledečega povabila k oddaji ponudbenih cen vendar ne manj kot 1 mesec.

Dobavitelj bo moral račun za dobavljeno blago izstaviti najkasneje v 8. dneh po izvedeni dobavi. V skladu z določili Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike - ZOPSPU-A (Ur. l. RS, št. 111/2013) bo naročnik sprejemal račune in spremljajoče dokumente izključno v elektronski obliki. Uprava za javna plačila (UJP) je enotna vstopna in izstopna točka, za izmenjavo računov v standardu e- slog.

Rok plačila znaša 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa



## 10. PREDLOŽITEV PONUDBE.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **7. 2. 2025 do 8.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_inc\\_podrobno.xhtml?zadevald=50915](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_inc_podrobno.xhtml?zadevald=50915)

## 11. ŠTEVILO PONUDB IN VARIANTNE PONUDBE

Ponudnik lahko predloži eno samo ponudbo za celotno naročilo.

V primeru, da bi en ponudnik oddal več ponudb, v katerih nastopa bodisi samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, se iz nadaljnjega postopka izločijo vse njegove ponudbe in se v postopku ocenjevanja ne upošteva nobena.

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

## 12. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo dne, **7. 2. 2025 ob 11:00 uri** v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Naročnik posebej opozarja ponudnike da v sistem e-JN posebej predložijo obrazec ponudbe (obrazec PREDRAČUN) s končno ponudbeno vrednostjo po posameznih artiklih (v razdelek »predračun« saj bo ta viden naročniku, javnosti in drugim ponudnikom **(obvezno v pdf, formatu – ponudnik obrazec predračuna (excel tabelo) natisne in podpiše, ter scan podpisanega obrazca predračuna v pdf obliki predloži v naveden razdelek).**

Ostalo dokumentacijo (vključno s ponudbenim predračunom – excel tabela) se predloži v razdelek »**druge priloge**« (format dokumentov ni pomemben – lahko pdf, word, excel, razen obraca predračuna, ki naj bo poleg ostalih oblik tudi v obliki excel tabele...) in ostalim udeležencem postopka ne bo vidna.

### 13. RAZVRSTITEV, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

Po opravljenem postopku odpiranja bo naročnik skladno z merili določenimi v razpisni dokumentaciji razvrstil pravočasne ponudbe.

Naročnik bo lahko pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila zahteval, da ponudnik skladno s 77. členom ZJN-3 predloži ustrezna dokazila, ki jih ni predložil že v ponudbi. Predložena dokazila morajo odražati zadnje veljavno stanje oziroma se mora nanašati na določeno obdobje kadar je to zahtevano.

Predložena dokazila so lahko fotokopije originalnih dokumentov, razen v primeru, da je navedeno drugače. V primeru, da naročnik dvomi v verodostojnost predloženih fotokopij, lahko zahteva predložitev originalnih listin. Naročnik lahko posamezna dokazila o izpolnjevanju pogojev ali pooblastilo za pridobitev posameznih listin iz uradnih evidenc zahteva tudi po postopku odpiranja in pregledu ponudb.

Naročnik bo lahko v primeru, da bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija nepopolna, napačna ali bodo manjkali posamezni dokument zahteval, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Dopolnitve, popravki, spremembe ali pojasnila ponudbe ter popravki računskih napak so dopustni v skladu z 89. členom ZJN-3. V primeru, da ponudnik v navedenem roku ne bi predložil manjkajočih dokumentov ali dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacijo, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe, če bo dvomil v resničnost ponudnikovih izjav ali dokazil.

### 14. MERILO ZA IZBOR PONUDB, SKLENITEV OKVIRNIH SPORAZUMOV TER NAČINI IZVAJANJA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo v prvi fazi postopka sklenil okvirni sporazum s ponudniki, ki bodo izpolnjevali pogoje skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z najmanj dvema in ne več kot petimi najugodnejšimi ponudniki pod pogojem, da bo število ponudnikov, ki bodo predložili ponudbo in bodo izpolnjevali pogoje zadostno in bo prejel dovolj dopustnih ponudb.

Naročnik ne bo oddal javnega naročila in ne bo sklenil okvirnega sporazuma v primeru, da zanj ne bo prejel vsaj dveh dopustnih ponudb.

Naročnik si podrejeno pridržuje diskrecijsko pravico oddati javno naročilo in skleniti okvirni sporazum z enim samim ponudnikom v primeru, da prejme eno samo ponudbo. V tem primeru bo naročnik sklenil okvirni sporazum z enim ponudnikom brez ponovnega odpiranja konkurence za obdobje oddaje naročila z možnostjo brezpogojne predčasne odpovedi okvirnega sporazuma v času njegove veljavnosti in sicer predvsem v primeru povečanja cene oziroma, če bi bila ponudbena cena višja od cene drugih dobaviteljev na trgu

V primeru, da bo naročnik prejel več kot 5 dopustnih ponudb bo kot merilo za izbor ponudnikov s katerimi bo sklenil okvirni sporazum upošteval skupen znesek dobav navedenih v referenčnih potrdilih, pri čemer bo naročnik upošteval znesek prvih dveh

najvišjih referenc glede na znesek (seštevek prvih dveh, ki jih bo na referenčni listi navedel ponudnik). V primeru, da prvih pet ponudnikov v ponudbi skupaj ne bi imelo vseh razpisanih artiklov, bo naročnik sklenil okvirni sporazum tudi s ponudnikom ki bi bil uvrščen nižje od 5 mesta, če bo ponudil FFS, ki ga prvih pet ne bi podalo v ponudbenem predračunu.

Naročnik bo okvirne sporazume sklenil za obdobje 48 mesecev s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma glede na potrebe najmanj pa za vsako proizvodnjo leto (praviloma se povpraševanje izvaja sezonsko vsakokrat pred začetkom potrebe po tretiranju površin s FFS oziroma glede na potrebe).

Okvirni sporazumi se sklenejo za obdobje 48 mesecev in sicer od 1. 3. 2025 (oziroma od zaključka postopka oddaje javnega naročila če bo ta datum prejšnji ali kasnejši in do 28.2.2029.

Ponudniki bodo morali v pogodbeni fazi, ko bodo pozvani k predložitvi ponudbenih cen (predračunov) naročnika nemudoma opozoriti na primere, če posameznega sredstva, ki bo predmet povpraševanja ni možno dobaviti oziroma na druge morebitne okoliščine, ki onemogočajo dobavo posameznega FFS iz popisa.

Naročnik si izrecno pridržuje pravico, da bo posamezne artikle nabavljal tudi pri sledeče razvrščenih ponudnikih predvsem v primeru, da najugodnejši ponudnik za posamezen artikel ne bo mogel zagotoviti dobave v zahtevanem roku. V primeru, da najugodnejši ponudnik vsaj dvakrat ne bo mogel zagotoviti dobave naročenega artikla, ali ga ne bo mogel zagotoviti v zahtevanem roku, ga naročnik lahko ne vabi več k predložitvi ponudbe oziroma lahko odstopi od okvirnega sporazuma

Določila sklenjenih okvirnih sporazumov imajo za udeležence značaj pogodbeno prevzetih obveznosti in so za stranke v celoti zavezujoči.

Naročnik bo prvi izbor najugodnejših ponudnikov (prvo odpiranje konkurence) izvedel hkrati z izborom ponudnikov s katerimi bo skladno z določili razpisne dokumentacije sklenil okvirne sporazume. S ponudniki, ki bodo predložili najugodnejše ponudbe bo naročnik sklenil okvirne sporazume po pravnomočnosti odločitve o izbiri.

V primeru, da ponudnik s katerim bo sklenjen okvirni sporazum in bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence pozvan k predložitvi ponudbe le te ne predloži, naročnik lahko smatra, da nima več interesa za izvrševanje okvirnega sporazuma in ponudnika ne vabi več k predložitvi ponudbe ter odstopi od okvirnega sporazuma.

Naročnik bo ponudnike s katerimi bo sklenil okvirne sporazume pozval k predložitvi ponudb v drugi fazi (fazi odpiranja konkurence - pogodbeni fazi), ki se praviloma izvaja sezonsko vsakokrat pred začetkom potrebe po tretiranju površin s FFS oziroma glede na potrebe.

V tej fazi bo moral ponudnik navesti končno vrednost ponudbe po posameznih FFS v eurih brez ddv in z vključenim ddv skladno s povabilom oziroma obrazcem predračuna (obrazcem ponudbe). Tako oblikovana cena mora vsebovati vse stroške rabate in popuste, Naročnik ne bo priznaval nobenih dodatnih stroškov zaradi razloga nepopolnega poznavanja določil in pogojev razpisa.

Naročnik bo posamezne artikle nabavljal pri ponudniku, ki bo za posamezen artikel podal najnižjo ponudbeno ceno. V primeru, da bi dva ali več ponudnikov ponudili enako ponudbeno ceno posameznega artikla bo naročnik izvedel pogajanja v enem krogu in nabavljal tak artikel pri ponudniku, ki bi po pogajanjih podal nižjo ceno. Če niti na ta način ne bo mogel izbrati ugodnejšega ponudnika bo nabavljal tak artikel pri obeh (vseh) ponudnikih v okvirno enakovrednih količinah.

V primeru, da posamezni ponudnik prodaja blago po akcijskih cenah oziroma znižanih cenah v določenih obdobjih in, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika pisno obvestiti o tem in mu ponuditi oziroma v primeru naročila dobaviti blago po teh cenah.

Naročnik si v pogodbeni fazi pridržuje pravico do izvedbe pogajanj o ponudbenih cenah in rokih ter pogojih dobave.

Za morebitno naročilo dodatnih artiklov, ki ne bodo zajeti v obrazec ponudbenega predračuna in jih ima ponudnik v svoji ponudbi, bo moral ponudnik v pogodbeni fazi ob predložitvi ponudbe predložiti cenike tudi za te artikle. Za take artikle veljajo cene po veljavnem prodajnem ceniku z upoštevanjem rabata, ki ga bo navedel v ponudbenem predračunu.

#### 15. ROK ZA PODPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo izbranega ponudnika pozval k podpisu okvirnega sporazuma najkasneje v roku 48 dni od pravnomočnosti odločitve o izbiri.

Izbrani ponudnik mora pristopiti k podpisu okvirnega sporazuma najkasneje v 10 dneh od prejema pisnega poziva sicer se šteje, da je odstopil od ponudbe razen kadar bi na zaprosilo ponudnika zaradi objektivnih okoliščin in po predhodnem soglasju naročnik ta podaljšal rok.

#### 16. IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI ALI SKUPNA PONUDBA

Ponudnik lahko izvaja naročilo sam ali s podizvajalci oziroma skupno z drugimi ponudniki (skupna ponudba), ki morajo izpolnjevati pogoje določene v razpisni dokumentaciji.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, **mora v ponudbi:**

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 oziroma zanje predložiti dokazila (izjave) skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo kakršnikoli razlogi za izključitev skladno z določili ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da glavni izvajalec v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, ki bo nastopal s podizvajalci, bo v celoti odgovarjal za izvedbo naročila skladno z določili razpisne dokumentacije.

Ponudbo da lahko tudi več partnerjev skupaj, ki jo dajo kot skupno ponudbo. V tem primeru mora pogoje določene v 6. točki izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru skupne ponudbe bodo morali partnerji predložiti medsebojno pogodbo o skupni izvedbi naročila, v kateri mora biti določen posle vodeči partner ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezni partner. V primeru skupne ponudbe za izvedbo storitev odgovarjajo vsi partnerji solidarno.

## 17. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico, skladno z določili Zakona o javnem naročanju, ustaviti postopek, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti.

V primeru, da bo ponudbena vrednost presegala mejno vrednost določeno s predpisi za izvedbo postopka oddaje javnega naročila po katerem naročnik izvaja postopek, bo naročnik prekinil postopek, zavrnil vse ponudbe in oddajo javnega naročila izvedel skladno s predpisi o javnih naročilih, ki določajo mejne vrednosti za izvedbo postopkov oddaje javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo in stroške priprave ponudbe, ki bi utegnili nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe ali drugih razlogov skladno z ZJN-3, zaradi katerih ne bi bilo naročilo oddano.

## 19. NAPAKE NA BLAGU

V primeru, da bo naročnik pri dobavi ugotovil stvarne napake na dobavljenem blagu bo o tem nemudoma obvestil dobavitelja.

V primeru, da bi šlo za napake na blagu ali za nabavo blaga, ki ga naročnik interventno potrebuje, bo moral dobavitelj dostaviti novo blago brez napak najkasneje v roku za interventno dobavo, to je v roku štiriindvajsetih ur po prejemu naročila.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo dobavil novega ustreznega blaga oziroma tega ne bo dobavil v roku v katerem ga naročnik potrebuje, naročnik lahko nabavi take artikle pri drugem dobavitelju (kritni kup), pri čemer naročnik lahko zahteva od dobavitelja, ki v roku ni zagotovil ustreznega blaga, plačilo razlike med cenama in stroške, ki jih je s tem povzročil. Prav tako bo naročnik lahko uveljavljal kritni kup v primeru, da določeno blago nujno potrebuje izbrani dobavitelj pa ga ne dobavi v roku določenem z razpisno dokumentacijo za interventno dobavo.

Morebitna neskladja v zvezi z ugotavljanjem napak na blagu bosta stranki poskušala urediti z dogovorom oziroma ogledom, če pa gre za večje napake ali bo dobavitelj ugovarjal glede napak se o tem napravi zapisnik.

## 20. OSTALE DOLOČBE

Ponudnik v dele razpisne dokumentacije, za katere meni, da predstavljajo poslovno skrivnost, označi s klavzulo zaupno ali poslovna skrivnost in parafo odgovorne osebe.

Naročnik kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne bo varoval tistih podatkov, ki so skladno z določili ZJN-3 ali drugih predpisov javni. Skladno z drugim odstavkom 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitev ali gradenj in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Izbrani dobavitelj bo moral v času veljavnosti okvirnega sporazuma, na zahtevo naročnika predložiti dokazila o ustreznosti oziroma skladnosti posameznih artiklov z določili veljavnih predpisov za posamezno vrsto FFS, izdano s strani pooblašene institucije. Izbrani dobavitelj za posamezne artikle bo moral ob dobavi skladno z določili razpisne dokumentacije priložiti varnostne liste za in za posamezno sredstvo po potrebi tudi navodila za uporabo.

Naročnik si pridržuje pravico, da v pogodbeni fazi dopolni seznam blaga z dodatnimi artikli.

Pri določanju dolžnosti naročnika in ponudnika in urejanju medsebojnih razmerij, ki jih ne določa razpisna dokumentacija se uporablja določila Zakona o javnem naročanju in vseh drugih predpisov, ki urejajo predmet oddaje javnega naročila.

V okvirne sporazume je skladno z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije vnesena protikorupcijska klavzula.

## 21. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo, v postopkih oddaje javnega naročila, je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži skladno s postopkom erevizije.